

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE APOIO PARA PRODUÇÃO DE EVENTOS ACADÊMICOS DA FACULDADE SETE DE SETEMBRO – FASETE

(Gentileza, preencher este formulário, coletar a assinatura do professor responsável e entregar à Secretaria do Curso, atendendo os seguintes prazos: antecedência mínima de 7 dias para reservas, autorizações, apoio, solicitação de equipamentos, materiais e divulgação; antecedência mínima de 15 dias para desenvolvimento de logomarcas e/ou artes; antecedência mínima de 30 dias para desenvolvimento de páginas ou programação de sistemas.

Observar normatização disponível no site institucional).

CURSO:	DATA DO EVENTO:
DISCIPLINA:	HORÁRIO DO EVENTO:
PROFESSOR RESPONSÁVEL:	LOCAL DO EVENTO:
SOLICITANTE:	CONTATO DO SOLICITANTE:

RESUMO DO EVENTO

(Informe tema/título do evento, objetivos, participantes/convidados, público alvo, valores e programação)

SOLICITAÇÕES

(Informe quais serviços de apoio requer da Instituição)

SOLICITANTE

PROFESSOR RESPONSÁVEL

RECEBIDO NA SECRETARIA DO CURSO POR: _____, EM ____/____/____

CIENTE: _____, EM ____/____/____

COORDENADOR DO CURSO

PARECER:

SEC. ACADÊMICA	() Deferido	() Indeferido	____/____/____
DSAM	() Deferido	() Indeferido	____/____/____
ASFIP/AISLAN	() Deferido	() Indeferido	____/____/____
ASFIP/CRISTÓVÃO	() Deferido	() Indeferido	____/____/____
ASCOM	() Deferido	() Indeferido	____/____/____
NDW	() Deferido	() Indeferido	____/____/____
DTI	() Deferido	() Indeferido	____/____/____
SUORTE MULTIMÍDIA	() Deferido	() Indeferido	____/____/____
OUTROS DEPARTAMENTOS:			
_____	() Deferido	() Indeferido	____/____/____
_____	() Deferido	() Indeferido	____/____/____
_____	() Deferido	() Indeferido	____/____/____

PARA OBSERVAÇÕES E COMENTÁRIOS UTILIZE O VERSO.