



PLANO DE CURSO

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

Curso: Bacharelado em Administração

Disciplina: Teorias da Administração II

Professor: Salomão David Vergne Cardoso **e-mail:** salomao.cardoso@faseite.edu.br

Código: MAR01

Carga Horária: 80 h

Créditos: 04

Pré-requisito(s): Teorias da Administração I

Período: II

Ano: 2017.1

2. EMENTA:

Sistemas organizacionais. Organizações de aprendizagem. Processos organizacionais. Desempenho organizacional. Estratégias organizacionais. Relações inter organizacionais e ambiente. Gestão organizacional frente aos novos paradigmas. Temas emergentes. Aplicação da Interdisciplinaridade.

3. OBJETIVO GERAL DA DISCIPLINA:

Conduzir os alunos ao conhecimento da Administração, levando-os a compreender os conceitos, princípios e leis das teorias da organização.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DA DISCIPLINA:

- Proporcionar o desenvolvimento de uma visão crítica acerca da Teoria Administrativa das Organizações;
- Enfatizar os aspectos funcionais e procurar mostrar sua importância no contexto social e empresarial face às novas exigências do mercado de trabalho.

5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. ORGANIZAÇÃO E SEU AMBIENTE

- Conceitos, desafios, elementos e tipologia;
- Ambiente geral das organizações;
- O ambiente de tarefas;
- O ambiente interno;
- O ambiente global das organizações;
- O ambiente contemporâneo de inserção das organizações;

2. ADMINISTRAÇÃO E ORGANIZAÇÃO

- Administração e suas funções
- Níveis de administração
- Habilidades administrativas
- Excelência administrativa

3. PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO ESTRATÉGICA

- Visão geral sobre Planejamento
- Especialização e coordenação
- Autoridade em organizações
- Organograma
- Amplitude de controle
- Delegação



- Descentralização
- Departamentalização
- Papéis organizacionais

4. TOMADA DE DECISÃO ADMINISTRATIVA

- Características
- Estágios da tomada de decisão
- Barreiras
- Tomada de decisão em grupos
- Administração de tomada de decisão em grupo

5. ORGANIZAÇÃO E TECNOLOGIA

- Inovação tecnológica, meios de obtenção de tecnologia e tipos de tecnologia.
- Impactos da tecnologia: nos indivíduos, nos grupos, nos requisitos de mão-de-obra, na motivação, nas práticas administrativas e na estruturas organizacionais;

6. ORGANIZAÇÃO E CULTURA

- Conceito de cultura;
- Organizações como fenômeno cultural;
- Cultura organizacional e cultura brasileira,
- Culturas e subculturas organizacionais;

7. ORGANIZAÇÃO E PODER

- As relações de interesse, conflito e poder
- O uso e as formas do poder: os diferentes meios de controle;
- Fontes de poder nas organizações.
- Poder e liderança
- Abordagem tradicional para o entendimento da liderança
- Perspectivas contemporâneas da liderança

8. ÉTICA E RESPONSABILIDADE EMPRESARIAL

- Poder e ética nas organizações - O Código de Ética Profissional do Administrador
- Responsabilidade Social
- Responsabilidade Ambiental

9. INTERESSES, CONFLITO E PODER: AS ORGANIZAÇÕES COMO SISTEMAS POLÍTICOS

- Organizações como sistemas de governo
- Organizações como sistemas de atividade política
- Vantagens e limitações da metáfora política

10. EXPLORANDO A CAVERNA DE PLATÃO: AS ORGANIZAÇÕES VISTAS COMO PRISÕES PSÍQUICAS

- A armadilha do modo de pensar aprovado
- A organização e o inconsciente
- Vantagens e limitações da metáfora da prisão psíquica



11. DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL

- As mudanças e a organização
- Técnicas de DO
- Modelos de DO

12. ADMINISTRAÇÃO NA ERA DIGITAL

- Administração de processos
- Benchmarking

6. METODOLOGIA DO TRABALHO:

- Aulas expositivas dialogadas, com utilização de recursos audiovisuais;
- Filmes
- Estudos de caso e atividades para solução em grupo;
- Debates; simulações de situações reais de empresas;

7. SISTEMA DE AVALIAÇÃO:

1ª Avaliação: Formula (1+2)/2

1. Prova Individual (10 Pontos)
2. Estudos de caso/Atividades (5x2,0=10 pontos)

2ª Avaliação: Formula (1+2+3)/3

1. Apresentação de Seminários (4+6 = 10 pontos)
2. Estudos de caso/Atividades (4x2,5 = 10 pontos)
3. Prova individual (10 pontos)

8. ATENDIMENTO EXTRA -CLASSE:

Vergne07@gmail.com

9. Bibliografia Básica

- AKTOUF, O. A **Administração entre a tradição e a renovação**. São Paulo: Atlas, 1996.
- BATEMAN, Thomas S. **Administração: construindo vantagem competitiva**. São Paulo: Atlas, 1998.
- CHIAVENATO, Idalberto. **Administração dos novos tempos**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004
- _____. **Teoria geral da administração/ Ed. compacta**. Rio de Janeiro: Campus, 2000. v.1
- _____. **Teoria geral da administração/ Ed. compacta**. Rio de Janeiro: Campus, 2000. v.2
- FREITAS, Adriana Gomes. **Introdução as teorias administrativas**. São Paulo: Alínea., 1999.
- KWASNICKA, E. L. **Introdução à Administração**. SP: Atlas, 1994.
- MAXIMIANO, Antonio César Amaru. **Introdução à administração**. São Paulo: Atlas, 1998.
- _____. **Teoria geral da administração**. São Paulo: Atlas, 2000.
- MORGAN, Gatelh. **Imagens da Organização**. Ed. Atlas. São Paulo



TAYLOR, Frederick W. **Princípios de administração científica**. São Paulo: Atlas.

Bibliografia Complementar

CARAVANTES, Geraldo R. **Teoria Geral da administração: Pensando & Fazendo**. Porto Alegre: AGE, 2000.

CHIAVENATO, Idalberto **Administração - teoria processo e prática**. São Paulo: Makron Books, 2000.

_____. **Introdução à teoria geral da administração**. Rio de Janeiro: 2004.

_____. **Planejamento estratégico**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003.

DAFT, Richard I. **Administração**. Rio de Janeiro, LTC, 1999.

FARIA, José Carlos. **Administração: introdução ao estudo**. São Paulo: Pioneira, 2000.

LUZ, Ricardo. **Gestão do Clima Organizacional**. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2003.

MONTANA, Patrick J. **Administração**. São Paulo: Saraiva, 2001.

MORAES, Ana Maris Pereira de. **Iniciação ao estudo da administração**. São Paulo: Makron Books, 2000.

MOTTA, F. C. P. **Teoria Geral da Administração: Uma introdução**. SP: Pioneira, 1980.

MUNIZ, Adir Jaime de Oliveira. **Teoria geral da administração**. São Paulo: Atlas. 2001.

STONER, James A. F. **Administração**. Rio de Janeiro: LTC, 1999.

WOOD JR. Thomaz. **Mudança Organizacional**. São Paulo: Atlas, 2004.

10. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES (*)

11. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES (*)

(*)=Assuntos trabalhados no PI



FACULDADE SETE DE SETEMBRO – FASETE
Credenciada pela Portaria/MEC nº 206/2002 – D.O.U. 29/01/2002
ORGANIZAÇÃO SETE DE SETEMBRO DE CULTURA E ENSINO LTDA
CNPJ: 03.866.544/0001-29 e Inscrição Municipal nº 005.312-3